

План работы МБДОУ «ДС № 9» на 2023– 2024 учебный год

Цель: Построение работы и обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей). Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Организация работы по патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
2. Формирование у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий, как предпосылка ранней профориентации дошкольников.

№	Форма организации	Тема мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА					
1.1.	Педагогический совет	<p>№1 Тема: «Установочный»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы в летний - оздоровительный период, итоги готовности МБДОУ «ДС № 9» к началу учебного года; 2. Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность на 2023-2024 уч. год; 3. Утверждение локальных актов 	Август	Заведующий воспитатели	Повышение профессионального мастерства. Протокол
		<p>№4 Тема (Итоговый)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Анализ выполнения годовых задач. 1.2. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения ООП ДО) 1.3. Анализ оздоровительной работы: 2. Определение проекта основных направлений деятельности 	Май	Заведующий воспитатели	Повышение профессионального мастерства. Протокол

		ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. Организация работы на летний период			
1.2.	Общее собрание трудового коллектива	<p>1.Тема: «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2023 – 2024 учебном году»</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. Итоги подготовки к началу нового учебного года. 4. Обсуждение актуальных вопросов административной работы: усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, организация питания, организация контрольной деятельности, организация взаимодействия с родителями. 5.Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p> <p>2.Тема: «Итоги работы МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год. Организация работы в летний период 2024 года»</p> <p>1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за уч. год. 2. Результаты производственного контроля 3. Основные задачи работы МБДОУ на летний оздоровительный сезон. 4. Инструктаж педагогов и персонала по вопросам персональной ответственности за охрану жизни и здоровья детей в летний период. 5. Текущие организационные вопросы. 6. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)</p>	Октябрь	Заведующий	Информационные материалы. Протоколы заседаний.
			Май		
1.3.	Заседания Совета	По плану работы Совета Учреждения МБДОУ «ДС № 9»	В течение	Заведующий,	Информационные

	Учреждения		года	члены МБДОУ СУ	материалы. Протоколы заседаний.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА					
<u>1 годовая задача:</u> Организация работы по патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО					
1.2	Педсовет № 2	<p>Тема «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»</p> <p>1. Актуальность патриотического воспитания в ДОУ</p> <p>2. Инновационные формы работы с детьми по нравственно - патриотическому воспитанию (презентация)</p> <p>3. Развитие патриотизма у дошкольников. Проблемы (из опыта работы педагогов)</p> <p>4. Подведение итогов смотра конкурса центров патриотического воспитания</p>	Декабрь	Заведующий, воспитатели	Повышение профессионального мастерства. Протокол
	Консультации	<p>Организация центров по нравственно-патриотическому воспитанию в группе детского сада</p> <p>Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО</p> <p>«Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы»</p> <p>«Воспитание чувства любви к своей малой Родине»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	Заведующий Воспитатели	Повышение профессионального мастерства, материалы консультации
	Мастер - класс	«Использование инновационных технологий в нравственно - патриотическом воспитании».	<p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p>		
	Открытые просмотры	ОД по образовательной области «Познавательное развитие»	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p>	воспитатели	Повышение профессионального мастерства педагогов

	Контроль	Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Ноябрь	заведующий	Аналитическая справка, приказ
	Информационно-методические выставки	Новинки методического обеспечения по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года		
2 годовая задача: <i>Формирование у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий, как предпосылка ранней профориентации дошкольников</i>					
1.3.	Педсовет № 3	<p>Тема «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как 1 ступень личностного самоопределения»</p> <p>1. Систематизировать знание педагогов ДООУ для работы по формированию предпосылок ранней профориентации детей</p> <p>2. Из опыта работы «Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников»</p> <p>3. Анализ работы по выявлению эффективности системы работы педагогов по ранней профориентации</p>	Март	Заведующий, воспитатели	Повышение профессионального мастерства. Протокол
	Консультации	<p>Формы и методы работы с детьми по формированию представлений о труде взрослых</p> <p>Роль семьи в ранней профориентации дошкольников</p>	январь февраль	Заведующий, воспитатели	Повышение профессионального мастерства, материалы консультации
	Мастер - класс	Открытые мероприятия, участвуют все группы	февраль		Повышение профессионального мастерства

Открытые просмотры	Открытые просмотры по организации мероприятий по ранней профориентации дошкольников в ДОУ: 1.гр. № 1 (разновозрастная 1,5-3) «Театрализованная постановка по ранней профориентации с участием воспитанников» 2. гр. № 2 (разновозрастная с 3-7) «Квест-игра-путешествие по ранней профориентации»	Февраль	воспитатели	Повышение профессионального мастерства педагогов
Контроль	Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников	февраль	заведующий	Аналитическая справка, приказ
Информационно-методические выставки	Подборка методической литературы для педагогов по ранней профориентации дошкольников	В течение учебного года		

1.4	Заседания психолого-педагогического консилиума (оценивание уровня развития детей)	<p>I. Работа по оцениванию уровня развития детей дошкольного возраста Заседание № 1 Входящая диагностика освоения ООП ДО (образовательных областей программы). Изучение особенностей развития детей. Определение индивидуального образовательного маршрута.</p> <p>II. Работа по оцениванию уровня развития детей раннего возраста Заседание 2. Результаты адаптации детей к условиям д/сада (соблюдение педагогических требований в адаптационный период, трудности возникающие в процессе работы, меры по их преодолению) Уровень развития детей раннего возраста. Динамика развития детей по направлениям образовательных областей (1 полугодие)</p> <p>Заседание № 3 Результаты итоговой диагностики. Оценка состояния развития детей в результате освоения детьми образовательных областей программы</p>	Сентябрь Ноябрь Май	Заведующий Воспитатели	Определение образовательного маршрута Аналитическая справка
1.5	Профессиональная компетентность педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - Самообразование (определение тем, составление индивидуальных планов) - Участие в методических неделях, мастер-классах, семинарах, конкурсах. - Организация участия педагогических работников в работе городского методического объединения ДОУ 	Сентябрь В течение года	Заведующий воспитатели	Повышение мастерства. Обогащение методическим материалом
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА					
3.1	Участие в городских мероприятиях по плану Управления образования и Управления культуры.		в течение года	муз. работник воспитатели	Выявление талантов
3.3	Праздники и концерты	<ul style="list-style-type: none"> *Для мамочки любимой (концерт ко Дню Матери) *У елки новогодней *Женский день - 8 Марта 	Ноябрь Декабрь Март	Муз. руководитель Воспитатели	
3.4	Развлечения, досуг, спектакли	<ul style="list-style-type: none"> *Осень, осень в гости просим *День отца 	октябрь январь	Воспитатели Муз.	

		*День здоровья * Как мы только подрастем - в армию служить пойдем» *День смеха * Ура! Лето	февраль апрель июнь	руководитель	
3.5	Выставки	Выставка поделок «Осенний переполох»	Сентябрь октябрь	Воспитатели	
		Выставка детского творчества «Моя мама»	ноябрь		
		Конкурс творческих работ «Новый год в гостях у сказки»	декабрь		
		Коллаж «Профессии настоящих мужчин»	февраль		
		Выставка детского творчества к 8 Марта	март		
		Выставка рисунков к Дню космонавтики	апрель		
		Выставка рисунков «Они сражались за Родину»	май		
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ					
4.1	Родительские собрания	Общие: 1. Основные направления сотрудничества МБДОУ с родителями на 2023–2024 уч. год. 2. Итоги работы за учебный год -. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период	октябрь май	Заведующий, воспитатели	Сотрудничество педагогов и родителей, информационные материалы, протоколы
		Групповые: По плану педагогов групп	В течение года		
	Анкетирование	Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников условиями и качеством предоставляемой услуги	Декабрь Май	заведующий	Аналитическая справка по результатам анализа анкет,
	Опросы	Заключение договоров с родителями с вновь поступивших детей; Пополнение банка данных о семьях вновь поступивших детей;	Сентябрь - ноябрь		Договоры. Оформление социального аспекта МБДОУ
4.2	Консультирование	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	В течение учебного года	Заведующий Воспитатели музыкальный	материалы консультация, информационная

		Заочное консультирование через групповые информационные стенды Оформление консультативного материала согласно годовым задачам и основным направлениям работы МБДОУ «ДС № 9»		руководитель	компетентность родителей
	Оформление информационных стендов	Информирование родителей через сайт детского сада - Обновление наглядного материала и информации в уголках для родителей; фотостендов, фотогазет для родителей и с их участием			
4.3	Совместная деятельность	- Привлечение родителей к участию в смотрах, конкурсах, выставках, праздниках и развлечениях, проводимых в МБДОУ по плану МБДОУ; - Привлечение родителей к участию в конкурсах и выставках детского творчества на муниципальном уровне. - Участие в акциях. - Совместные субботники, благоустройство территории		воспитатели,	
4.4	Выставки совместной продуктивной деятельности участников образовательного процесса	«Осенний переполюх». «Новый год в гостях у сказки» Наше уважение правилам движения (выставка семейного творчества)		Воспитатели, родители, дети	Сотрудничество педагогов, родителей детей,
5. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА					
4.2	Работа с кадрами	- Составление и утверждение штатного расписания на 2023-2024 учебный год; - Подготовка табелей рабочего времени сотрудников - Составление графика отпусков - Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ, антитеррористической защищенности и по охране жизни и здоровья детей. - Решение конфликтных ситуаций. - Консультации для персонала (СанПиН; правила ПБ; ОТ)		Август Ежемесячно Декабрь течение уч. года	Заведующий Зам. зав. по АХР Воспитатели

**6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ПЛАН КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Вид контроля	Цель контроля	Объект контроля	Срок	Итоги контроля	Ответственный
1	<u>Оперативный</u> Приложение 1	Выявление состояния работы педагогического коллектива на определенном этапе работы	По плану	По плану	Справка по итогам контроля, приказ	Заведующий
2	<u>Обзорный</u> 2.Контроль за санитарным состоянием групп	Предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	все группы	В течение года		
3	Тематический: 1.Организация работы по патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО. 2.Формирование у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий, как предпосылка ранней профориентации дошкольников	Определение эффективности образовательной работы по организации сюжетно-ролевой игры и развитию речи	Все группы	20.11.2023-24.11.2023 11.03.2024-15.03.2024		

ЦИКЛОГРАММА РЕГУЛЯРНО ПРОВОДИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	Месяцы												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Планирование														
1.1	Разработка и утверждение годового плана, КУГ, уч. плана, регламента ОД	*										*	*	*
1.2	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период									*				
2. Организация														
2.1	Тарификация	*												
2.2	Комплектование групп	*	*											*
2.3	Педагогические совещания	ежемесячно												
2.4. Организация методической работы														
2.4.1	Педагогический совет	*			*			*		*				
2.4.2	Заседания ППк	*								*				
2.4.3	Различные формы консультаций	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.4.4	Открытые просмотры	По плану												
2.4.5	Участие в городских мероприятиях	По плану												
3. Работа с родителями														
3.1	Проведение общих и групповых родительских собраний		*	*							*			
3.2	Консультирование. Оформление информационных стендов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.3	Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	*	*											*
3.4	Заседания Совета Учреждения		*				*							
3.5	Анкетирование. Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников условиями и качеством предоставляемой услуги				*					*				
4. Организация административно-хозяйственной работы														
4.1	Общее собрание коллектива	*								*				
4.2	Проведение инвентаризации		*	*										
4.3	Подготовка ДОУ к зимнему периоду, оформление паспорта готовности к зиме	*												*
4.4	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ и антитеррористической защищенность	1 раз в 6 месяцев												
5. Контроль														
5.1	Тематический			*			*							
5.2	Оперативный	По плану												
6. Анализ														
6.1	Анализ заболеваемости детей	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.2	Анализ организации питания и выполнения норм питания	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.3	Анализ ПФХ деятельности	*			*	*						*		
6.4	Итоговый анализ работы МБДОУ									*	*			

ВСОКО. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ «ДС № 9»

План-график контроля на 2023-2024 уч. год

ТЕМАТИЧЕСКИЙ		Группы	
Ноябрь «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		№ 1	№ 2
Март «Организация работы по формированию у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий, как предпосылка ранней профориентации дошкольников»		№ 1	№ 2
ОПЕРАТИВНЫЙ			
СЕНТЯБРЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Планирование образовательной деятельности с детьми			+
Организация и проведение утренней гимнастики			+
Организация и проведение диагностики			+
ОКТЯБРЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Оформление и обновление информации в родительском уголке		+	+
Планирование и организация подвижных игр во время прогулки			+
НОЯБРЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Планирование образовательной работы с детьми по художественно – эстетическому развитию (изодеятельность)			+
Организация физкультурно - оздоровительной работы (проведение закаливающих мероприятий)		+	+
Организация и проведение диагностики		+	
ДЕКАБРЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Воспитание культурно-гигиенических навыков		+	+
Контроль за организацией и проведением прогулок в зимний период		+	+
ЯНВАРЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Планирование образовательной работы с детьми по познавательному развитию			+
Организация питания, организация и проведение дежурств		+	+
ФЕВРАЛЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Работа с детьми по ПДД		+	+
Организация режимных моментов. Совместная и самостоятельная деятельности в вечернее время		+	+
МАРТ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Подготовка воспитателей к ОД		+	+
Организация режимных моментов. Прогулка		+	+
АПРЕЛЬ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Организация режимных моментов. Совместная и самостоятельная деятельности в утренний период времени		+	+
Оформление и обновление информации в родительском уголке		+	+
МАЙ		Группы	
Вопросы контроля		№ 1	№ 2
Организация и проведение итоговой диагностики		+	+
Работа с детьми по ПДД		+	+

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

1.	Утренняя гимнастика	педагоги	ежедневно
2.	Гимнастика пальчиковая, Су-Джок	педагоги	ежедневно
4.	Ходьба по коррегирующей дорожке после дневного сна.	педагоги	ежедневно
5.	Закаливающие процедуры: закаливание воздухом, воздушные ванны после сна, полоскание горла после обеда,	педагоги,	ежедневно
6.	Профилактика гриппа: соблюдение санэпидрежима, применение народных средств (лук, чеснок), напиток из ягод шиповника, витаминотерапия, профилактика ОРЗ.	педагоги,	Весна-осень
7.	Обеспечение двигательной активности в соответствии с графиком.	педагоги	ежедневно
8.	Проведение физкультурных занятий (2 раза в помещении и 1 раз на улице). 2 подгруппа дошкольной разновозрастной группы.	педагоги	по плану
10.	Проведение спортивных праздников и развлечений.	педагоги	по плану
11.	Прогулки, дни здоровья, ОД по воспитанию ЗОЖ «Я и мое здоровье».	педагоги	по плану