МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 9 «РУЧЕЕК»

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Педагогическим советом  Протокол от «26» марта 2024г. № 3 | УТВЕРЖДЕН:  Приказом заведующего МБДОУ «ДС № 9»  от «26» марта 2024 г. № 34-Д |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**МБДОУ «ДС № 9»**

**за 2023 г.**

**г. Чебаркуль**

**2023г**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Полное наименование ОО в соответствии с уставом** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Ручеек» | |
| **Краткое наименование** | МБДОУ «ДС № 9» | |
| **Юридический адрес** | 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, санаторий «Еловое», 6 км. автодороги Чебаркуль – Миасс, д. 9 | |
| **Телефон/факс** | 8(35168)6-24-17, 6-24-30 | |
| **Адрес электронной почты** | [rucheek.detskisad9@yandex.ru](mailto:rucheek.detskisad9@yandex.ru) | |
| **Сайт ОО** | <http://ds9-cheb.ru> | |
| **Заведующий** | Дойкина Татьяна Владимровна | |
| **Учредитель** | МО «Чебаркульский городской округ», в лице администрации Чебаркульского городского округа | |
| **Адрес учредителя** | 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. Ленина, 13-А. | |
| **Устав** | Утвержден постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 01.06.2018 № 335 | |
| **Лицензия** | Выдана Министерством образования и науки Челябинской области, от 29.06.2018 г. № 14232, срок действия – бессрочно. | |
| **ООП ДО** | Принята педагогическим советом, протокол № 1 от 01.09.2021 г.,  утверждена приказом по МБДОУ «ДС № 9» от 03.09.2021 № 64-Д | |
| **Количество воспитанников** | 22 | |
| **Распределение по возрастным группам** | № 1 группа раннего возраста (1 до 3 лет) | 14 человек |
| № 2 дошкольная разновозрастная (3 до 7 лет) | 8 человек |
| **Режим работы** | 5-дневная рабочая неделя: с 07.00 до 17.30, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Законодательством РФ. | |

**II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ «ДС № 9»**

Управление в МБДОУ "ДС № 9" осуществляется в соответствии:

* С действующим законодательством Российской Федерации:
* Документами, регламентирующими деятельность МБДОУ «ДС № 9»: Устав, локальные акты, договоры с родителями (законными представителями) воспитанников, педагогами, учебно-вспомогательным, обслуживающим персоналом, должностными инструкциями.

Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет и Совет Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование органа управления** | | **Функции** | |
| Заведующий | | организует работу и несет персональную ответственность за результаты деятельности МБДОУ «ДС № 9», сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников; разрабатывает Устав, изменения, вносимые в него; при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах МБДОУ «ДС № 9», добросовестно и разумно;  - в соответствии с Уставом распоряжается имуществом и денежными средствами;  - утверждает штатное расписание;  - принимает на работу работников, заключает и расторгает трудовые договоров с ними, распределяет должностные обязанности, создает условия для дополнительного профессионального образования работников;  - утверждение образовательных программ Учреждения;  - утверждение по согласованию с Учредителем программы развития МБДОУ «ДС № 9»  - издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль над их исполнением;  - рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц;  - ведет коллективные переговоры и заключает коллективный договор;  - поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;  - заключает от имени МБДОУ «ДС № 9» договоры, в том числе договоры об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников;  - создает условия для реализации Образовательной программы;  - утверждает Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;  - организует методическую работу;  - обеспечивает ведение официального сайта МБДОУ «ДС № 9» в сети «Интернет»;  - формирует контингент воспитанников МБДОУ «ДС № 9,  - несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; осуществляет взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников, общественными организациями, другими ДОО;  - решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную Уставом. | |
| **Наименование органа управления** | **Нормативно – правовое обеспечение** | | **Функции** |
| Общее собрание работников | Положение, утверждено приказом от 20.11.2019 № 96-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/polozhenie_ob_obshhem_sobranii_rabotnikov.pdf> | | - принимает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя ;  - выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора; осуществляет контроля выполнения коллективного договора;  - определяет полномочия комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и подготовка рекомендаций по ее укреплению;  - содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников, рассматривает вопросы охраны здоровья воспитанников в МБДОУ «ДС № 9»; |
| Педагогический совет | Положение, утверждено приказом от 03.09.2019 № 60-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/polozhenie_o_pedsovete.pdf> | | - определяет перспективные направления функционирования и развития МБДОУ;  - ведет разработку и принятие образовательной программы. Годового плана работы, учебного плана;  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;  - обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности за учебный год  - утверждает рабочие программы педагогов, обеспечивает контроль за выполнением этих программ, утверждает разработку учебно-методических материалов.  - организует работу по повышению профессионального мастерства педагогов. |
| Совет Учреждения | Положение, утверждено приказом от 20.11.2019 № 96-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/su.pdf> | | - принятие «Программы развития МБДОУ;  - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;  - заслушивает отчет Руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;  - содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;  - создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования |

Вывод: Структура управления образовательной организацией соответствует специфике деятельности детского сада, обеспечивает его стабильное функционирование, позволяет включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников и родителей (законных представителей) воспитанников.

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность в МБДОУ «ДС № 9» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и ведется на основании:

- Основной образовательной программы МБДОУ «ДС № 9», разработанной, принятой и реализуемой в соответствии с ФГОС ДО, была создана рабочая группа по проведению ОП ДО  и переход на  ФОП ДО, с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15) и Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования ([http://ds9-cheb.ru/Content/Obraz\_proc/oop\_mbdou\_ds\_9\_2021g..pdf)](http://ds9-cheb.ru/Content/Obraz_proc/oop_mbdou_ds_9_2021g..pdf)%20) и адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155), с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г., Протокол № 6/17) <http://ds9-cheb.ru/Content/Obraz_proc/aoop_do-2022.pdf>. Объём образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий (НОД), утвержденным заведующим. Объем учебной нагрузки соответствует требованиям действующих СанПиН.

В детском саду сформировано 2 группы, которые посещают 22 воспитанника в возрасте от 1 до 7 лет.

**IV.ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с законом "Об образовании в Российской Федерации" промежуточная и итоговая аттестация воспитанников по образовательным программам дошкольного образования не проводится. В соответствии с ФОП, ФГОС ДО проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

***Результаты педагогической диагностики (мониторинга)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни освоения** | **1 младшая группа** | | | **Дошкольная разновозрастная группа** | |
| **Начало**  **учебного года** | **Конец**  **учебного года** | | **Начало учебного года** | **Конец**  **учебного года** |
| **Физическое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 3 чел. – 100% | | 0 | 4 чел. 33% |
| С | 3 чел. – 100% | 0 | | 11 чел. –92% | 8 чел. – 67% |
| Н | 0 | 0 | | 1 чел. – 8% | 0 |
| **Познавательное развитие** | | | | | |
| В | 0 | 0 | | 0 | 1чел. – 8% |
| С | 1 чел.-33% | 3 чел. – 100% | | 8 чел. – 67% | 11 чел. – 92% |
| Н | 2 чел. – 67% | 0 | | 4 чел. – 33% | 0 |
| **Речевое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 1 чел.-33% | | 0 | 1 чел.-8% |
| С | 0 | 2 чел. – 67% | | 10 чел. – 83% | 11 чел. – 92% |
| Н | 3 чел. – 100% | 0 | | 2 чел. - 17% | 0 |
| **Социально – коммуникативное развитие** | | | | | |
| В | 0 | 3 чел. – 100% | | 0 | 5 чел. – 42% |
| С | 1 чел.-33% | 0 | | 11 чел. – 92% | 7 чел. – 58% |
| Н | 2 чел. – 67% | 0 | | 1 чел. - 8% | 0 |
| **Художественно – эстетическое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 1 чел.-33% | 0 | | 0 |
| С | 0 | 2 чел. – 67% | 6 чел. – 50% | | 12 чел. – 100% |
| Н | 3 чел. – 100% | 0 | 6 чел. – 50% | | 0 |

Анализ результатов диагностики помог педагогам определить уровень освоения программного материала каждым ребенком, индивидуального подхода в подборе форм организации, методов и приемов развития воспитанников. Низкий уровень освоения программного материала показал один ребенок.

Вывод: показатели освоения программного материала находятся в пределах высокого и среднего уровня. Виден положительный результат проведенной работы.

В 2023году МБДОУ «ДС № 9» выпустил в школу 5 детей. Из 5 выпускников приняты в первые классы школ г.Чебаркуля:

МБОУ «СОШ № 2» - 3 выпускника, что составляет 60 %.

За пределы города -1 выпускник, что составляет 20%.

МБОУ « СОШ № 7» - 1 выпускник, что составляет 100 %.

Вывод, все выпускники детского сада востребованы. Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе.

***Результаты образовательной деятельности и качество подготовки выпускников к школе***

МБДОУ «ДС № 9» выпустило в школу 5 воспитанников. Результаты педагогической диагностики по освоению основных разделов реализуемой ООП ДО представлены а таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  группы  (Кол-во чел) | уровни | Образовательные области | | | | | | | | | |
| Соц.-ком. р.  Чел./% | | Познават. р  Чел /%. | | Речевое р.  Чел /% | | Худ.-эстет. р.  Чел /% | | Физическое р.  Чел /% | |
| **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** |
| № 2  разновозрастная  ( 5 чел) | В  С  Н | 0  5/100  0 | **5/100**  **0**  **0** | 0  5/100  0 | **1/20**  **4/80**  **0** | 0  **4/80**  **1/20** | **1/20**  **4/80**  **0** | 0  2/100  0 | **0**  **5/100**  **0** | 0  5/100  0 | **1/20**  **4/80**  **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого %** | **В**  **С**  **Н** | **1/20**  **4/80**  **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вывод. Результаты диагностики показывают, что уровень готовности выпускников детского сада оптимален для дальнейшего успешного обучения детей в начальной школе.

**V.ОЦЕНКА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Педагогический коллектив МБДОУ «ДС № 9» ведет свою работу по ООП ДО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. №2/15) и парциальной программе «Наш дом – Южный Урал». авторы: Е.С. Бабунова, Л.В. Градусова, Е.Г. Лопатина

В 2023 г педагогический коллектив работал над реализацией следующих задач:

Первая годовая задача. Повышение качества речевой работы в дошкольной образовательной организации.

Вторая годовая задача. Организация работы по патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

По реализации данной годовой задачи в течение учебного года была проведена следующая методическая работа.

|  |
| --- |
| *Консультации:*  «Особенности речевого развития детей раннего и дошкольного возраста»; «Повышение качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий»; «Организация предметной среды группы как фактор речевого развития детей дошкольного возраста»;  *Мастер – класс* «Развиваем речь играя», «Игрушка-говорушка»  *Тематический контроль*  «Организация работы по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»  *Педсовет* *на тему*: «Повышения качества речевой работы в дошкольной образовательной организации»  1. Современные требования к математическому развитию детей дошкольного возраста.  2. Итоги тематического контроля «Организация работы по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»  3. Организация работы по речевому развитию детей (сообщения из опыта работы педагогов)  4. Итоги открытых просмотров «ОД по речевому развитию» |

Вторая годовая задача Организация работы по патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО».

С целью максимальной эффективности решения данной задачи были проведены следующие методические мероприятия

|  |
| --- |
| *Консультации:*  «Организация центров по нравственно – патриотическому воспитанию в группе детского сада»; «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в услрвиях ФГОС ДО»; «Нравственно-париотическое воспитание детей средствами художественной литературы»; «Воспитание чувства любви к своей малой Родине». |
| *Мастер-классы*: «Исползование инновационных технологий в нравственно- патриотическом воспитании». |
| *Тематический контроль*  «Организация работы по нравственно- патриотическому воспитанию»  *Педагогический совет на тему*: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»  1.Подведение итогов смотра конкурса центров патриотического воспитания  2. Развитие патриотизма у дошкольников. Проблемы (из опыта работы педагогов)  3.Актуальностьпатриотического воспитания в ДОУ  4. Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию (презентация) |

Вывод, задачи, поставленные перед коллективом МБДОУ «ДС № 9» в течение 2023 года, выполнены. Факторами, способствующими успешному выполнению данных годовых задач, явились активизация педагогов при решении задач; эффективно подобранные и качественно проведенные методические мероприятия с педагогическим коллективом.

Препятствующие факторы - недостаточная компетентность педагогов в данных вопросах.

В перспективе - продолжать работу по созданию условий для развития самостоятельности детей в различных видах деятельности

Воспитательная работа реализуется в МБДОУ «ДС № 9» в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования, по следующим направлениям: патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое и этико - эстетическое.

В рамках с утвержденного календарного плана воспитательной работы в детском саду проводились разнообразные мероприятия, направленные на повышение интереса детей к истории и культуре страны и родного края, способствующие воспитанию у дошкольников чувств патриотизма и уважения к людям труда, социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста.

Воспитательная работа строилась с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов и родителей

***Мероприятия, проведенные в 2023 году согласно***

***календарному плану воспитательной работы***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления воспитания** | **Мероприятия** |
|
| **Патриотическое** | Выставка рисунков «Они сражались за Родину  Выставка детского творчества « Как мы только подрастем – в армию служить пойдем» |
| **Социальное** | Фотовыставка «Наши дела»  День вежливых слов  Акция «День правовой помощи детям»; |
| **Познавательное** | Выставка рисунков к дню космонавтики |
| **Физическое и оздоровительное** | Выставка детских рисунков «День здоровья» |
| **Трудовое** | Акция «Починим книги для малышей!»  Коллаж «Профессии настоящих мужчин |
| **Этико-эстетическое** | Оформление альбома: «Животные и птицы Урала, занесенные в Красную книгу»;  Выставка поделок «Осенний переполох»  Конкурс творческих работ «Новый год в гостях у сказки»; |

Дополнительных образовательных услуг детский сад не оказывает.

**VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

На конец декабря 2023 года детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 50% согласно штатного расписания.

воспитатели – 3 из 3;

музыкальный руководитель – вакансия

учитель - логопед – 1;

педагог – психолог –вакансия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень образование** | **Количество педагогов** | **Процент** |
| Высшее | 2 | 50 |
| Среднее – специальное | 2 | 50 |
| **Квалификация** | **Количество педагогов** | **Процент** |
| Высшая квалификационная категория | 0 | 0 |
| Первая квалификационная категория | 0 | 0 |
| Без квалификационной категории | 3 | 75 |
| Соответствие занимаемой должности | 1 | 25 |
| **Педагогический стаж работы** | **Количество работников** | **Процент** |
| с 1 до 3 лет | 1 | 25 |
| с 15 до 20 лет | 0 | 0 |
| свыше 20 лет | 1 | 25 |

В течение учебного года методическая работа в МБДОУ «ДС № 9» была направлена на совершенствование профессионального уровня всех педагогов. Формы методической работы определялись основными задачами учреждения, запросами педагогов и качеством реализации программы.

Проведено повышение профессионального мастерства педагогов по программам:

«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» - 1 педагог;

«Формирование и развитие педагогической ИКТ-компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта» - 1 педагог.

Так же педагоги продолжали повышать свою профессиональную компетенцию через различные формы обучения: вебинары, внутрифирменное повышение квалификации, посещение городское методического объединения, с целью ознакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, изучение новинок методической литературы.

Таким образом, фактором, способствующим росту профессиональной компетенции педагогов, является результат целенаправленной работы с кадрами:

- активизировалась работа педагогов на педсоветах, консультациях, улучшилась содержательная сторона их проведения;

-- повысилась эффективность методов и приемов в работе с детьми, активнее внедряются новые формы работы;

Препятствующим фактором является недостаточная активность педагогов в повышении квалификации через аттестацию.

Вывод: Администрации детского сада продолжать вести работу, направленную на повышение профессиональной компетенции педагогов и на укомплектованность кадрами.

**VII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО и ФГОС ДО. В МБДОУ «ДС № 9» используется учебно-методический комплект примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Библиотечный фонд детского сада размещается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, а так же в группах детского сада и представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП и АООП для детей с ТНР, детской художественной литературой, другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. Имеются необходимых учебно-методических пособия, для планирования образовательной деятельности, научно-популярная литература (энциклопедии, плакаты, репродукции картин, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал).

В методическом кабинете (совмещен с кабинетом заведующего) МБДОУ «ДС № 9» имеется доступ к информационной сети Интернет, что позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами. На сайте МБДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов

Вывод. Имеющееся учебно-методическое обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и реализации образовательных программ.

**VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Сформированная в МБДОУ «ДС № 9» материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ДОУ - СанПиН 1.2.3685-21, нормам и правилам пожарной безопасности.

В детском саду каждая групповая ячейка включает в себя: приемную комнату, групповое помещение, в котором пространственная среда, мебель, игровое оборудование, средства обучения соответствуют возрасту детей и индивидуальным особенностям их развития, спальную комнату, туалетную комнату, помещение для мытья посуды. Каждая группы имеет свой вход. Имеются: медицинский кабинет, изолятор, пищеблок обеспечен необходимым технологическим оборудованием, методический кабинет, кабинеты специалистов подключены к сети Интернет, оборудован кабинет учителя - логопеда.

Вывод, Созданные материально-технические условия МБДОУ обеспечивают реализацию ФГОС ДО и соответствуют требованиям нормативной базы ООП и АООП ДО.

**IX. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Процесс внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО***)*** регулируется Положением о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «ДС № 9» от 11.12.2015г.

В соответствии с Положением об организации внутренней оценки качества образования в МБДОУ «ДС № 9» объектами ВСОКО выступают:

- основная образовательная программа;

- условия реализации ООП ДО;

- результаты освоения воспитанниками ООП ДО.

Механизмами ВСОКО являются:

- оценка качества ООП ДО;

- оценка качества условий реализации ООП ДО;

- оценка качества результатов освоения воспитанниками ООП ДО.

Инструментами оценки являются:

- контроль;

- диагностика;

- самообследование;

- анкетирование.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году оценил работу педагогического коллектива по всем показателям на удовлетворительном уровне

В соответствии с результатами мониторинга состояния здоровья и физического развития воспитанников детского сада по данному направлению составил 94 % детей успешно освоивших образовательную программу дошкольного образования по данному направлению в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

*Результаты анкетирования*

*«Изучение мнения родителей (законных представителей)*

*качестве оказания образовательных услуг» на 31.12.2023г*.

Целью анкетирования являлось выявление уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников условиями и качеством предоставляемой услуги, работой МБДОУ «ДС № 9» и его педагогического коллектива.

В анкетировании приняли участие 85% респондентов от общего числа родителей воспитанников посещающих детский сад.

Доля получателей услуг положительно оценивающих качество организации образовательных услуг – 100%

Доля получателей услуг положительно оценивающих компетентность, доброжелательность и вежливость работников детского сада – 100%

Доля получателей услуг удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности ДОУ, размещенной на информационных стендах в помещении детского сада – 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

1. **ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МБДОУ ДС № 9»**

**ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ В 2023 ГОДУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 22  человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 22  человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 14  человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 8  человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 22  человека/  100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 22  человека/  100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 3 человек/ 13 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 3 человек/ 13 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8,78 детодней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 4 человека |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 |
| 1.6.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человека  100% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека  100 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | нет |
| 1.7.1 | Высшая | нет |
| 1.8.2 | Первая | нет |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 человек  50 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | нет |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | нет |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человека 50 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 человека/  100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3  человека/  100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 3 / 22=0,13 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 8,74 м2 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.