**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 9 «РУЧЕЕК»**

456440,Челябинская область, г. Чебаркуль, 6 км. автодороги Чебаркуль-Миасс, санаторий Еловое, д. 9,

телефон/факс: 8(35168) 6-24-17, 6-24-30; e-mail: rucheek.detskisa9@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Педагогическим советом  Протокол от «24» марта 2025г. № 3 | УТВЕРЖДЕН:  Приказом заведующего МБДОУ «ДС № 9»  от «24» марта 2025 г. № 24-Д |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**МБДОУ «ДС № 9»**

**за 2024 г.**

**г. Чебаркуль**

**2025г**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Полное наименование ОО в соответствии с уставом** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Ручеек» | |
| **Краткое наименование** | МБДОУ «ДС № 9» | |
| **Юридический адрес** | 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, санаторий «Еловое», 6 км. автодороги Чебаркуль – Миасс, д. 9 | |
| **Телефон/факс** | 8(35168)6-24-17, 6-24-30 | |
| **Адрес электронной почты** | [rucheek.detskisad9@yandex.ru](mailto:rucheek.detskisad9@yandex.ru) | |
| **Сайт ОО** | <http://ds9-cheb.ru> | |
| **Заведующий** | Дойкина Татьяна Владимровна | |
| **Учредитель** | МО «Чебаркульский городской округ», в лице администрации Чебаркульского городского округа | |
| **Адрес учредителя** | 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. Ленина, 13-А. | |
| **Устав** | Утвержден постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 01.06.2018 № 335 | |
| **Лицензия** | Выдана Министерством образования и науки Челябинской области, от 29.06.2018 г. № 14232, срок действия – бессрочно. | |
| **Количество воспитанников** | 29 | |
| **Распределение по возрастным группам** | № 1 группа раннего возраста (1 до 3 лет) | 20 человек |
| № 2 дошкольная разновозрастная (3 до 7 лет) | 9 человек |
| **Режим работы** | 5-дневная рабочая неделя: с 07.00 до 17.30, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Законодательством РФ. | |

**II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ «ДС № 9»**

Управление в МБДОУ "ДС № 9" осуществляется в соответствии:

* С действующим законодательством Российской Федерации:
* Документами, регламентирующими деятельность МБДОУ «ДС № 9»: Устав, локальные акты, договоры с родителями (законными представителями) воспитанников, педагогами, учебно-вспомогательным, обслуживающим персоналом, должностными инструкциями.

Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет и Совет Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование органа управления** | | **Функции** | |
| Заведующий | | организует работу и несет персональную ответственность за результаты деятельности МБДОУ «ДС № 9», сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников; разрабатывает Устав, изменения, вносимые в него; при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах МБДОУ «ДС № 9», добросовестно и разумно;  - в соответствии с Уставом распоряжается имуществом и денежными средствами;  - утверждает штатное расписание;  - принимает на работу работников, заключает и расторгает трудовые договоров с ними, распределяет должностные обязанности, создает условия для дополнительного профессионального образования работников;  - утверждение образовательных программ Учреждения;  - утверждение по согласованию с Учредителем программы развития МБДОУ «ДС № 9»  - издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль над их исполнением;  - рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц;  - ведет коллективные переговоры и заключает коллективный договор;  - поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;  - заключает от имени МБДОУ «ДС № 9» договоры, в том числе договоры об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников;  - создает условия для реализации Образовательной программы;  - утверждает Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;  - организует методическую работу;  - обеспечивает ведение официального сайта МБДОУ «ДС № 9» в сети «Интернет»;  - формирует контингент воспитанников МБДОУ «ДС № 9,  - несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; осуществляет взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников, общественными организациями, другими ДОО;  - решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную Уставом. | |
| **Наименование органа управления** | **Нормативно – правовое обеспечение** | | **Функции** |
| Общее собрание работников | Положение, утверждено приказом от 20.11.2019 № 96-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/polozhenie_ob_obshhem_sobranii_rabotnikov.pdf> | | - принимает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя ;  - выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора; осуществляет контроля выполнения коллективного договора;  - определяет полномочия комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и подготовка рекомендаций по ее укреплению;  - содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников, рассматривает вопросы охраны здоровья воспитанников в МБДОУ «ДС № 9»; |
| Педагогический совет | Положение, утверждено приказом от 03.09.2019 № 60-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/polozhenie_o_pedsovete.pdf> | | - определяет перспективные направления функционирования и развития МБДОУ;  - ведет разработку и принятие образовательной программы. Годового плана работы, учебного плана;  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;  - обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям деятельности за учебный год  - утверждает рабочие программы педагогов, обеспечивает контроль за выполнением этих программ, утверждает разработку учебно-методических материалов.  - организует работу по повышению профессионального мастерства педагогов. |
| Совет Учреждения | Положение, утверждено приказом от 20.11.2019 № 96-Д  <http://ds9-cheb.ru/Content/Struktura/su.pdf> | | - принятие «Программы развития МБДОУ;  - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;  - заслушивает отчет Руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;  - содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;  - создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования |

**Схема управления МБДОУ "ДС № 9"**

Общее собрание трудового коллектива

Совет

Учреждения

Педагогический совет

Заведующий

Воспитатели

Заместитель заведующего по АХР

Учебно-вспомогательный персонал

Обслуживающий персонал

Вывод: Структура управления образовательной организацией соответствует специфике деятельности детского сада, обеспечивает его стабильное функционирование, позволяет включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников и родителей (законных представителей) воспитанников.

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность в МБДОУ «ДС № 9» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и ведется на основании:

Основной образовательной программы МБДОУ «ДС № 9», разработанной, принятой и реализуемой в соответствии с ФГОС ДО с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования и Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155), с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г., Протокол № 6/17) <http://ds9-cheb.ru/Content/Obraz_proc/aoop_do-2022.pdf>. Объём образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий (НОД), утвержденным заведующим. Объем учебной нагрузки соответствует требованиям действующих СанПиН.

В детском саду сформировано 2 группы, которые посещают 29 воспитанника в возрасте от 1 до 7 лет.

**IV.ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с законом "Об образовании в Российской Федерации" промежуточная и итоговая аттестация воспитанников по образовательным программам дошкольного образования не проводится. В соответствии с ФОП, ФГОС ДО проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

***Результаты педагогической диагностики (мониторинга)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни освоения** | **1 младшая группа** | | | **Дошкольная разновозрастная группа** | |
| **Начало**  **учебного года** | **Конец**  **учебного года** | | **Начало учебного года** | **Конец**  **учебного года** |
| **Физическое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 9 чел. – 100% | | 0 | 7 чел. -100% |
| С | 6 чел. – 100% | 0 | | 7 чел. –100% | 0 |
| Н | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| **Познавательное развитие** | | | | | |
| В | 0 | 0 | | 0 | 1чел. – 14% |
| С | 1 чел.-16,6% | 9 чел. – 100% | | 5 чел. – 72% | 6чел. – 86% |
| Н | 5 чел. –83,3% | 0 | | 2 чел. – 28% | 0 |
| **Речевое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 1 чел.-11,2% | | 0 | 1 чел.-14% |
| С | 0 | 8 чел. – 88,8% | | 5 чел. – 72% | 6 чел. – 86% |
| Н | 6 чел. – 100% | 0 | | 2 чел. - 28% | 0 |
| **Социально – коммуникативное развитие** | | | | | |
| В | 0 | 9 чел. – 100% | | 0 | 7 чел. – 100% |
| С | 1 чел.-16,6% | 0 | | 6 чел. – 86% | 0 |
| Н | 5 чел. – 83,3% | 0 | | 1 чел. - 14% | 0 |
| **Художественно – эстетическое развитие** | | | | | |
| В | 0 | 2 чел.-22% | 0 | | 1 чел. – 14% |
| С | 0 | 7 чел. – 78% | 3 чел. – 50% | | 6 чел. – 86% |
| Н | 6 чел. – 100% | 0 | 3 чел. – 50% | | 0 |

Объектом мониторинга являются физические, интеллектуальные и личностные качества детей. Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения воспитанников. Исходя из общего результата мониторинга по освоению программного материала по всем образовательным областям, воспитанник показал средний уровень развития.

Анализ результатов мониторинга помог педагогам определить уровень освоения программного материала каждым ребенком, индивидуального подхода в подборе форм организации, методов и приемов развития воспитанников.

Вывод: показатели освоения программного материала находятся в пределах высокого и среднего уровня. Виден положительный результат проведенной работы.

В 2024году МБДОУ «ДС № 9» выпустил в школу одного ребенка. Один выпускник принят в первый класс школы г.Чебаркуля:

МБОУ « СОШ № 7» - 1 выпускник, что составляет 100 %.

Вывод, все выпускники детского сада востребованы. Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе.

***Результаты образовательной деятельности и качество подготовки выпускников к школе***

МБДОУ «ДС № 9» выпустило в школу одного воспитанника. Результаты педагогического мониторинга по освоению основных разделов реализуемой ООП ДО представлены а таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  группы  (Кол-во чел) | уровни | Образовательные области | | | | | | | | | |
| Соц.-ком. р.  Чел./% | | Познават. р  Чел /%. | | Речевое р.  Чел /% | | Худ.-эстет. р.  Чел /% | | Физическое р.  Чел /% | |
| **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** | **Сен.** | **Май** |
| № 2  разновозрастная  ( 1 чел) | В  С  Н | 0  1/100  0 | **1/100**  **0**  **0** | 0  1/100  0 | **0**  **1/100**  **0** | 0  **1/100**  **0** | **0**  **1/100**  **0** | 0  1/100  0 | **0**  **1/100**  **0** | 0  1/100  0 | **1/100**  **0**  **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого %** | **В**  **С**  **Н** | **0**  **1/100**  **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вывод. Результаты мониторинга показывают, что уровень готовности выпускника детского сада оптимален для дальнейшего успешного обучения детей в начальной школе.

**V.ОЦЕНКА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Педагогический коллектив МБДОУ «ДС № 9» ведет образовательный процесс в ДОУ и осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и парциальной программе «Наш дом – Южный Урал», авторы: Е.С. Бабунова, Л.В. Градусова, Е.Г. Лопатина, технологий и методических пособий, обеспечивающих реализацию содержания программы.

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с основными направлениями развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое физическое. При решении воспитательно-образовательных задач эмоционального и личностного развития детей (выделены и оборудованы зоны для игр, занятий, отдыха; имеются игрушки и дидактические пособия для интеллектуального, сенсорного развития, разных видов деятельности).

Вывод, задачи, поставленные перед коллективом МБДОУ «ДС № 9» в течение 2024 года, выполнены. Факторами, способствующими успешному выполнению данных годовых задач, явились активизация педагогов при решении задач; эффективно подобранные и качественно проведенные методические мероприятия с педагогическим коллективом.

Воспитательная работа реализуется в МБДОУ «ДС № 9» в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования, по следующим направлениям: патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое и эстетическое.

В рамках с утвержденного календарного плана воспитательной работы в детском саду проводились разнообразные мероприятия, направленные на повышение интереса детей к истории и культуре страны и родного края, способствующие воспитанию у дошкольников чувств патриотизма и уважения к людям труда, социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста.

Воспитательная работа строилась с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов и родителей

Дополнительных образовательных услуг детский сад не оказывает.

**VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

На конец декабря 2024 года детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 50% согласно штатного расписания.

воспитатели – 3 из 3;

музыкальный руководитель – вакансия

учитель - логопед – 1;

педагог – психолог –0.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень образование** | **Количество педагогов** | **Процент** |
| Высшее | 2 | 50 |
| Среднее – специальное | 2 | 50 |
| **Квалификация** | **Количество педагогов** | **Процент** |
| Высшая квалификационная категория | 0 | 0 |
| Первая квалификационная категория | 0 | 0 |
| Без квалификационной категории | 3 | 75 |
| Соответствие занимаемой должности | 1 | 25 |
| **Педагогический стаж работы** | **Количество работников** | **Процент** |
| с 1 до 3 лет | 2 | 50 |
| с 3 до 5 лет | 1 | 25 |
| с 15 до 20 лет | 0 | 0 |
| свыше 20 лет | 1 | 25 |

В МБДОУ «ДС № 9» создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов. Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Вывод: Администрации детского сада продолжать вести работу, направленную на повышение профессиональной компетенции педагогов и на укомплектованность кадрами.

**VII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО и ФГОС ДО. В МБДОУ «ДС № 9» используется учебно-методический комплект примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Библиотечный фонд детского сада размещается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, а так же в группах детского сада и представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП и АООП для детей с ТНР, детской художественной литературой, другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. Имеются необходимых учебно-методических пособия, для планирования образовательной деятельности, научно-популярная литература (энциклопедии, плакаты, репродукции картин, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал).

В методическом кабинете (совмещен с кабинетом заведующего) МБДОУ «ДС № 9» имеется доступ к информационной сети Интернет, что позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами. На сайте МБДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов

Вывод. Имеющееся учебно-методическое обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и реализации образовательных программ.

**VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Сформированная в МБДОУ «ДС № 9» материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ДОУ - СанПиН 1.2.3685-21, нормам и правилам пожарной безопасности.

В детском саду каждая групповая ячейка включает в себя: приемную комнату, групповое помещение, в котором пространственная среда, мебель, игровое оборудование, средства обучения соответствуют возрасту детей и индивидуальным особенностям их развития, спальную комнату, туалетную комнату, помещение для мытья посуды. Каждая группы имеет свой вход. Имеются: медицинский кабинет, изолятор, пищеблок обеспечен необходимым технологическим оборудованием, методический кабинет, кабинеты специалистов подключены к сети Интернет, оборудован кабинет учителя - логопеда.

Материально-техническое состояние учреждения постоянно улучшается. В 2024 году в группах частично сделан косметический ремонт, на прогулочной площадке для разновозрастной группы были установлены малые формы (бум дорожка, качели на брусе, карусель, лаз). Для создания безопасных условий пребывания детей в ДОУ, на центральном входе двух групп установили видеодомофон, а также была установлена система экстренного оповещения. Приобретены развивающие игры, дидактический материал, моющие средства, канцелярские товары, игрушки, методические пособия и наглядный материал по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО. Вывод: в течение года в детском саду велась работа по созданию материально-технической базы на достаточном уровне, что способствовало модернизации образовательного процесса.

Вывод, Созданные материально-технические условия МБДОУ обеспечивают реализацию ФГОС ДО и соответствуют требованиям нормативной базы ООП и АООП ДО.

**IX. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Процесс внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО***)*** регулируется Положением о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «ДС № 9» от 11.12.2015г.

В соответствии с Положением об организации внутренней оценки качества образования в МБДОУ «ДС № 9» объектами ВСОКО выступают:

- основная образовательная программа;

- условия реализации ФОП ДО;

- результаты освоения воспитанниками ФОП ДО.

Механизмами ВСОКО являются:

- оценка качества ФОП ДО;

- оценка качества условий реализации ФОП ДО;

- оценка качества результатов освоения воспитанниками ФОП ДО.

Инструментами оценки являются:

- контроль;

- диагностика;

- самообследование;

- анкетирование.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году оценил работу педагогического коллектива по всем показателям на удовлетворительном уровне

В соответствии с результатами мониторинга состояния здоровья и физического развития воспитанников детского сада по данному направлению составил 86 % детей успешно освоивших образовательную программу дошкольного образования по данному направлению в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали средние показатели готовности к школьному обучению.

*Результаты анкетирования*

*«Изучение мнения родителей (законных представителей)*

*качестве оказания образовательных услуг» на 31.12.2024г*.

Целью анкетирования являлось выявление уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников условиями и качеством предоставляемой услуги, работой МБДОУ «ДС № 9» и его педагогического коллектива.

В анкетировании приняли участие 72% респондентов от общего числа родителей воспитанников посещающих детский сад.

Доля получателей услуг положительно оценивающих качество организации образовательных услуг – 100%

Доля получателей услуг положительно оценивающих компетентность, доброжелательность и вежливость работников детского сада – 100%

Доля получателей услуг удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности ДОУ, размещенной на информационных стендах в помещении детского сада – 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МБДОУ ДС № 9»**

**ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ В 2024 ГОДУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 29  человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 29  человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 20  человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 9  человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 29  человека/  100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 29  человека/  100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 3 человек/ 13 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 3 человек/ 13 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 6,75 детодней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 4 человека |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 |
| 1.6.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человека  50% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека  50 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | нет |
| 1.7.1 | Высшая | нет |
| 1.8.2 | Первая | нет |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек  50 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | нет |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | нет |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человека 25 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 человека/  100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3  человека/  100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 4 /29=0,13 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 8,74 м2 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Заведующий Т.В. Дойкина